Утверждаю:
Директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Верхнепышминская школа-интернат имени С.А.Мартиросяна, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»
Приказ №90-5 от 29.08.2025
_____С.И.Балан

Балан Сергей Исаевич 2025.10.16 15:09:32 +05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

1. Нормативные документы

1.1. Данное Положение регламентирует деятельность ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат имени С.А.Мартиросяна» по организации индивидуального обучения на дому для обучающихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение;

1.2. Данное положение разработано на основании следующих документов:

1.2.1. Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Постановления правительства Свердловской области от 11.06.2025г. №318-ПП «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Свердловской области и муниципальной образовательной организации с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами и (или) их родителями (законными представитеями) в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

1.2.3. Письма Министерства просвещения РФ ТС-1391/07 от 13.06.2019г «Об организации образования учащихся на дому»;

1.2.4. Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки №05-283 от 07.08.2018 года «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;

1.2.5. Устава ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат имени С.А.Мартиросяна».

1.3. Участниками отношений при организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- образовательная организация.

1.4. На обучающихся и педагогических работников, обеспечивающих обучение детей на дому, распространяются права и обязанности, социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Основаниями для организации обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) и медицинское заключение, выданное медицинской организацией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, о наличии у ребенка заболевания, включенного в перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2. Общие положения

2.1. Родители (законные представители) обучающегося представляют в ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат имени С.А.Мартиросяна» следующие документы:

- заявление на имя директора с просьбой об организации на дому, составленное по форме (Приложение 1), содержащее следующую информацию: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения, класс обучения, наименование адаптированной общеобразовательной программы, адрес места организации обучения, период и основания для организации обучения на дому;

- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида (инвалида).

2.2. Между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор об организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому (Приложение 2); Действие договора об обучении на дому ограничивается сроками медицинского заключения (медицинской справки) медицинской организации;

2.3. При организации получения образования обучающимися на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, в том числе с использованием сетевой формы реализации адаптированной общеобразовательной программы, дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов, с учетом рекомендаций медицинской организации, психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (инвалида).

2.4. При организации получения образования обучающимися на дому педагогические работники обязаны учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояния их здоровья, соблюдать специальные условия , необходимые для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами (инвалидами), использования форм, методов, средств обучения и воспитания, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями и центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

2.5. при получении обучающимися образования по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому:

- издает распорядительный акт об организации обучения на дому в течение 3 календарных дней со дня представления родителями (законными представителями) обучающегося документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;

- разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план и (или) специальную индивидуальную программу развития в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными адаптированными основными общеобразовательными программами, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической

комиссии, индивидуальной программы реабилитации или абилитации и согласовывает его с родителями (законными представителями) обучающегося;

- утверждает расписание занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями) обучающегося;

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке образовательной организации;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательной организации;

- оказывает обучающемуся психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения адаптированных основных общеобразовательных программ;

- .осуществляет психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося;

- привлекает при необходимости специалистов организаций, осуществляющих деятельность в области реабилитации и абилитации инвалидов, и их структурных подразделений;

- осуществляет контроль за работой педагогических работников, обучающих на дому;

- осуществляет промежуточную, итоговую и государственную итоговую аттестацию обучающихся, получающих образование по адаптированным основным образовательным программам на дому;

- выдает обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании;

- обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией;

- по окончании срока действия заключения медицинской организации родители (законные представители) обучающегося информируют ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат имени С.А.Мартиросяна» о дальнейшей форме получения образования.

3. Организация обучения на дому

3.1. Обучение на дому осуществляется по индивидуальному учебному плану и (или) специальной индивидуальной программе развития в пределах осваиваемых адаптированных основных общеобразовательных программ в порядке, установленном данным Положением.

3.2. Продолжительность учебных занятий по индивидуальному учебному плану может быть изменена с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, рекомендаций медицинской организации, психолого-педагогической комиссии (при их наличии). Расписание учебных занятий согласовывается с родителями

(законными представителями) обучающегося и утверждается образовательной организацией.

3.3. При организации обучения на дому допускается (при отсутствии медицинских противопоказаний):

- обучение в помещениях образовательной организации;
- обучение по отдельным учебным предметам в классе, в который зачислен обучающийся;
- обучение с использованием дистанционных образовательных технологий;
- участие обучающихся в мероприятиях, проводимых образовательной организацией.

3.4. Осуществление образовательной деятельности при организации обучения на дому регламентируется образовательной программой, которая представлена в виде индивидуального учебного плана, календарного учебного графика, расписания учебных занятий, которые рассматриваются и принимаются на педагогическом совете образовательной организации, согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося, утверждаются распорядительным актом образовательной организации и доводятся до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

3.5. Условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (инвалидов) определяются в рекомендациях психолого-медико-педагогической комиссии, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребенка-инвалида. Обучающиеся с ОВЗ обучаются на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Педагогическими работниками, осуществляющими обучение на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение, выставляемые текущие и итоговые отметки для обучающихся по адаптированным основным образовательным программам.

3.7. Освоение обучающимся адаптированной основной образовательной программы соответствующего уровня на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах и порядке, определенных локальным нормативным актом образовательной организации.

3.8. Результаты промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего адаптированную основную образовательную программу соответствующего уровня на дому, отражаются в журнале учета успеваемости обучающихся на бумажном и (или) электронном носителях. В журнал учета успеваемости обучающихся заносится запись о периоде обучения на дому, указывается дата и номер приказа образовательной организации.

3.9. В случае болезни учителя администрация школы с учетом наличия кадров, по возможности производит замещение занятий с обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, другим учителем.

3.10. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, вносит изменение в рабочую программу, с целью прохождения обучающимся всего объема учебного материала.

3.11. В случае, если обучающийся пропускает уроки не по болезни, но по другим уважительным причинам (санаторно-курортное лечение, реабилитационные мероприятия в медицинских организациях), возможна организация учебной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Обучающийся в форме индивидуального обучения **на дому имеет право**:

-получать полное общее образование в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

-вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;

-на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

4.2. Обучающийся в форме индивидуального обучения **на дому обязан:**

-соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;

-добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

-уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

-соблюдать расписание занятий;

-находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;

-вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

4.3. Родители (законные представители) обучающихся индивидуально на дому **имеют право:**

-защищать законные права обучающегося;

-вносить предложения по организации образовательного процесса, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;

-обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации.

4.4. При получении обучающимся образования по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому родители (законные представители) обучающегося **обязаны:**

- обеспечивать допуск педагогических работников ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат имени С.А.Мартиросяна» к обучающемуся на занятие;

- создавать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовывают рабочее место;

- обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) во время проведения учебных занятий на дому;

- контролировать выполнение обучающимся домашних заданий;

- своевременно в течение дня информировать педагогического работника или классного руководителя о необходимости отмены занятий на дому по случаю болезни обучающегося и возможности их возобновления.

-выполнять требования образовательной организации, прописанные в локальных актах школы;

-поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;

-своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня обучающегося;

4.5. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, **обязан:**

-знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;

-выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

-контролировать учебную нагрузку, а также ведение обучающимся дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;

-своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

4.6. Классный руководитель **обязан:**

-согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями – контролировать ведение дневника;

-поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;

-привлекать обучающегося с согласия родителей (законных представителей) к участию в классных и общешкольных мероприятиях.

.4.7. Администрация школы **обязана:**

-готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;

-контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;

-контролировать своевременность проведения занятий на дому;

-обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;

-своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

5. Порядок управления образовательным процессом

5.1. Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией школы.

5.2. В компетенцию администрации образовательной организации входят следующие управленческие действия:

-принятие решения об организации образовательного процесса;

-разработка и утверждение локального акта школы – Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;

-контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;

6. Примерное содержание папки «Индивидуальное обучение на дому»

6.1. В папку рекомендуется включить следующие документы:

-Положение о формах получения образования в образовательных учреждениях субъекта РФ;

-Положение об организации индивидуального обучения на дому;

-приказы (копии) «Об индивидуальном обучении на дому» на каждого обучающегося;

-справки из медицинского учреждения о рекомендации обучения на дому;

-расписание уроков индивидуального обучения (на каждого ученика), согласованное с родителями;

-список педагогов, работающих в форме индивидуального обучения;

-план внутришкольного контроля индивидуального обучения;

-справки по внутришкольному контролю индивидуального обучения на дому;

-заявления родителей (законных представителей);

-рекомендации психолога, логопеда по работе с детьми, обучающимися на дому.

Приложение 1.

ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ

Образец

Директору ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат имени С.А.Мартиросяна»
_____
от родителя (законного представителя)
_____
_____
(ФИО)
проживающей (го) по адресу
_____
_____
Контакты: телефон _____
e-mail _____

Заявление

Прошу Вас организовать для моего ребенка _____, обучающегося ____ класса индивидуальное обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с _____
_____
_____
по адресу _____
_____
в период с «____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Основание: медицинская справка, выданная _____
_____
(название медицинского учреждения и дата выдачи)

С нормативными документами по организации обучения на дому, образовательной программой в виде индивидуального учебного плана, учебного графика, расписания уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Дата _____

Подпись
_____

Приложение №2

Договор об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, ребенку-инвалиду в части организации обучения по адаптированным основным образовательным программам на дому

_____
(дата заключения договора)

_____
(полное наименование образовательной организации)

на основании лицензии N _____, выданной

_____,
(наименование органа, выдавшего лицензию)

и свидетельства о государственной аккредитации N _____ в лице директора

_____,
(фамилия, имя и отчество руководителя образовательной организации)

действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____

_____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося) (далее - Представитель), действующий как законный представитель

_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения) (далее - Обучающийся),

с другой стороны (далее - Стороны) заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, (ребенку-инвалиду) образовательных услуг в части организации обучения по основным образовательным программам на дому (в медицинской организации).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Образовательная организация обязана:
2.1.1. Предоставить Обучающемуся образовательные услуги по адаптированным основным образовательным программам на дому, соответствующие обучению в ____ классе в рамках федеральных государственных образовательных стандартов

_____
(наименование основной общеобразовательной программы)

(далее - образовательные услуги). Образовательные услуги оказываются по адресу:_____.
(адрес места проживания обучающегося)

Образовательные услуги оказываются в соответствии с индивидуальным учебным планом (прилагается), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Образовательной организацией.
2.1.2. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Образовательной организации.
2.1.3. Обеспечить специалистами из числа педагогических работников.
2.1.4. Оказывать методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ.
2.1.5. Предоставить Обучающемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Образовательной организацией.
2.1.6. Информировать Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.
2.1.7. Осуществить промежуточную (итоговую, государственную итоговую) аттестацию Обучающегося с учетом особенностей проведения государственной итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренную действующим законодательством.
2.1.8. Выдать Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.
2.1.9. Выдать Обучающемуся соответствующий документ об освоении обязательных компонентов программ общего образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в случае перевода Обучающегося из Образовательной организации до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.
2.2. Представитель обязан:
2.2.1. Осуществлять взаимодействие с Образовательной организацией по обучению Обучающегося, осуществлять контроль за систематической подготовкой Обучающимся домашних заданий, обеспечивать своевременную ликвидацию Обучающимся академической задолженности, являться в Образовательную организацию по приглашению педагогических работников или администрации Образовательной организации.
2.2.2. Выполнять положения Устава Образовательной организации, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Образовательной организации, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.
2.2.3. Обеспечить выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.
2.2.4. Обеспечить условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастно-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.
2.3. Представитель имеет право:
2.3.1. На получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.3.2. На получение в Образовательной организации консультаций по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по "__" _____ ____ г.

4. Дополнительные условия

4.1. Изменения к настоящему договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему договору, которые подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут в следующих случаях:

1) изменение формы обучения;

2) истечение срока действия заключения врачебной комиссии медицинской организации о необходимости получения общего образования Обучающимся на дому;

3) ликвидация Образовательной организации;

4) отчисление Обучающегося из Образовательной организации по инициативе Представителя;

5) подтвержденное соответствующими результатами аттестации освоение Обучающимся общеобразовательной программы, являющейся предметом договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Образовательной организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра настоящего договора имеют равную юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи сторон

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ	ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
_____	_____
_____	_____
(Наименование образовательной организации)	(ФИО)
_____	_____
_____	_____
(Юридический адрес)	_____
	(паспортные данные)
_____	_____
(телефон, факс)	_____
_____	_____
(Подпись)	(адрес места жительства)
МП	_____
	(подпись)