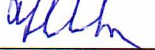


Утверждаю:
Директор государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Свердловской области
«Верхнепышминская школа-интернат
имени С.А.Мартirosяна,
реализующая адаптированные
основные общеобразовательные
программы»




«25» апреля 2022г.

Н.П.Шалган

Принято Советом школы
протокол № № 2
от 20.04 2022г.

председатель Совета школы

 / Коршакова Н.М.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и формах проведения итоговой
аттестации обучающихся, освоивших
адаптированные основные общеобразовательные
программы
для слепых (слабовидящих) детей с умственной
отсталостью

Г. Верхняя Пышма
2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших адаптированные основные общеобразовательные программы для слепых (слабовидящих) детей с умственной отсталостью

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет специфику, формы, порядок итоговой аттестации выпускников школы, критерии оценки результатов.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Закона «Об образовании в Свердловской области» №78-ОЗ от 15 июля 2013г.

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2013г. №1145 "Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам"

- Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 03.06.2021г № АК-491/07 "О проведении итоговой аттестации";

- Информационным письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 13.02.14г. № 02-01-82/935 «Об итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) и выдаче свидетельств об обучении»;

- Организационно-содержательными аспектами разработки экзаменационных заданий по трудовому обучению для выпускников с нарушением интеллекта. Методические рекомендации: Институт развития регионального образования. Екатеринбург, 2010. – Авторы: М.Л. Жигулина, Л.В. Токарская, И.С. Линькова.

- Организационно-педагогическими условиями преемственности допрофессиональной и профессиональной подготовки обучающихся с умственной отсталостью Методические рекомендации. Институт развития регионального образования. Екатеринбург 2011. Е.Н. Пакалина, Л.В. Токарская, С.Л. Чешко, М.В. Мыльникова, М.Б. Веригина, И.В. Боткина,.

1.3. Обучение по адаптированным общеобразовательным программам для слепых (слабовидящих) обучающихся с умственной отсталостью завершается экзаменом по трудовому обучению.

2. Цели и задачи итоговой аттестации выпускников

2.1. Итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия знаний выпускников требованиям учебных программ, умений применять их в практической деятельности, реализации прав ребенка на получение образования, адекватного его психофизическому здоровью.

2.2. Итоговая аттестация выпускников решает следующие задачи:

- обеспечение равных условий, прав и возможностей с обучающимися иных общеобразовательных учреждений;

- выявление уровня социальной готовности выпускников к интеграции в общество;

- установление фактического объема сформированности практических умений и навыков, знаний, полученных в школе;

- создание ситуации успеха.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

- 3.1. К итоговой аттестации допускаются слепые и слабовидящие обучающиеся с умственной отсталостью IX класса, освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу для слепых (слабовидящих) детей с умственной отсталостью, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана и обучавшиеся по одному профилю труда не менее двух последних лет.
- 3.2. Вопрос о допуске обучающихся к экзаменам решается педагогическим советом ГБОУ СО «Верхнепышминская школа – интернат имени С. А. Мартиросяна» в конце учебного года, на основании которого издается приказ по школе.
- 3.3. На экзамене по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.
- 3.4. Выпускнику, заболевшему в период итоговой аттестации, предоставляется возможность сдать пропущенные экзамены после выздоровления.
- 3.5. Экзамен по трудовому обучению выпускников IX класса проводится в следующих формах:
 - практическая экзаменационная работа и устные ответы по билетам;
 - собеседование на основе выполненной практической работы;
 - защита реферата;
 - защита проекта.
- 3.5.1 Экзамен по трудовому обучению выпускников IX класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов на вопросы билетов, либо собеседования по одной из тем раздела и выполненной практической работы, либо защиты творческих проектов.
- 3.5.11. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы. Экзаменационные материалы составляются образовательной организацией.
- 3.5.2. Учитывая особенности психофизического развития слепых (слабовидящих) обучающихся с умственной отсталостью и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, допускается организация экзамена по трудовому обучению в форме практической экзаменационной работы и собеседования членов комиссии отдельно с каждым слепым (слабовидящим) обучающимся с умственной отсталостью. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.
- 3.5.3. Экзамен в форме защиты проекта, может быть как групповым, так и индивидуальным. При выборе темы и объекта индивидуального проекта учитываются программные требования, уровень подготовки учащегося и его психофизические особенности.

Распределение обязанностей и ответственности в групповом проекте ведётся с учётом уровня подготовки каждого отдельного обучающегося и его психофизических особенностей.

- 3.8. Экзамен проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя. (руководитель образовательного учреждения, либо заместитель директора по учебно-воспитательной работе), членов комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учителя трудового обучения или педагога данного учреждения).
- 3.9. Состав экзаменационной комиссии, порядок проведения итоговой аттестации утверждается приказом по учреждению.
- 3.10. Результаты экзамена оформляются протоколом. (Приложение 1)
- 3.11. Протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения хранится 5 лет.

4. Требования к экзаменационным материалам

- 4.1. Выбор формы итоговой аттестации производится на основании личного выбора выпускника. При выборе формы экзамена, уровня сложности экзаменационного материала, его объема учитываются особенности психофизического развития детей с глубокими нарушениями зрения и интеллекта.
- 4.2. Экзаменационный материал разрабатывается учителем трудового обучения экзаменуемой группы, рассматривается на заседании методического объединения учителей трудового обучения, технологии и проводится экспертиза, утверждается директором школы.
- 4.3. Задания, выбираемые для защиты практической экзаменационной работы, должны соответствовать программным требованиям.
- 4.4. В состав экзаменационной работы- проекта должны входить: теоретический проект, соответствующее изделие, изготовленное экзаменуемым. К проекту прилагается защитное слово. Объём защитного слова составляет до 7 страниц печатного текста, включая схемы, чертежи, рисунки, фотографии. Защитное слово выполняется на листах формата А4, шрифт № 14, поля стандартные, включает в себя: титульный лист; содержание; введение (актуальность темы проекта); основная часть (описание технологического процесса выполнения проекта); экономическая часть (расчёт себестоимости проекта); заключительная часть (самооценка выполненного проекта); список источников

5. Подготовка к проведению экзамена

- 5.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за полугодие и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения.
- 5.2. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

6. Порядок проведения экзамена

- 6.1. В форме защиты творческих проектов:
 - 6.1.1. На представление своей экзаменационной работы (защиты творческого проекта) отводится 20-30 мин (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).
 - 6.1.2. Члены комиссии изучают теоретический проект экзаменационной работы, оценивают изделия практической экзаменационной работы, его качество. Оцениваются также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

- 6.1.3. По окончании защиты экзаменационной работы проводится собеседование по желанию аттестационной комиссии.
- 6.2. В форме практической экзаменационной работы и ответов на вопросы билета или собеседования:
- 6.2.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).
- 6.2.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.
- 6.2.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок, знакомится с образцом - эталоном и техническими требованиями к изделию.
- 6.2.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.
- 6.2.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 3), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.
- 6.2.6. По окончании выполнения практической работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 10-20 минутный перерыв.
- 6.2.7. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится собеседование по вопросам билета. На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут.
- 6.3. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии; учителя преподающего в данном классе; одного ассистента из числа учителей, преподающих предметы той же образовательной области

7. Оценка результатов итоговой аттестации

- 7.1. Итоговая оценка за экзамен выставляется на основании оценок за изложение теоретического материала, за выполнение практического задания.
- 7.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценена теоретическая часть.
- 7.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или на «4» оценена теоретическая часть проекта.
- 7.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценена теоретическая часть.
- 7.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или на «3» оценена теоретическая часть.
- 7.6. В протоколе запись должна оформляться следующим образом: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

8. Порядок выпуска обучающихся и выдачи документов об образовании

- 8.1. Выпускникам 9-х, классов прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца - свидетельство об обучении (закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 60 п.13).

- 8.2. Выпуск обучающихся 9-х классов оформляется протоколом педагогического совета, на основании которого издается приказ по школе.
- 8.3. В свидетельство об обучении выставляются итоговые оценки.
- 8.4. Документы об образовании выпускники получают в школе на торжественном мероприятии, посвященном выпуску обучающихся из школы.

8. Изменения и дополнения

- 9.1. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших адаптированные основные общеобразовательные программы для слепых (слабовидящих) детей с умственной отсталостью может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами федерального и муниципального уровня, а также в связи с изменениями в процедуре организации, принятыми педагогическим советом..
- 9.2. Обучающиеся, заканчивающие общее образование для слепых (слабовидящих) детей с умственной отсталостью, их родители (законные представители) должны быть своевременно, не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации, ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.

Приложение 1

Российская Федерация
Свердловская область
г. Верхняя Пышма
ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат
имени С. А. Мартиросяна»
« _____ » _____ 20 г.

ПРОТОКОЛ оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения

_____ обучающихся _____ класса

Комиссия в составе председателя _____
(Ф.И.О.)

Учителя трудового обучения _____
(Ф.И.О.)

и членов _____
(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовленность выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практич. работы	Оценка собеседования	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии

Председатель комиссии _____ / _____ /
Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /

Российская Федерация
Свердловская область
г. Верхняя Пышма
ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат
имени С. А. Мартиросяна»
« _____ » _____ 20 г.

ПРОТОКОЛ
оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения

_____ обучающихся _____ класса

Комиссия в составе председателя _____
(Ф.И.О.)

Учителя трудового обучения _____
(Ф.И.О.)

и членов _____
(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовленность выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практич. работы	Оценка теоретическ ой части	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /

Российская Федерация
Свердловская область
г. Верхняя Пышма
ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат
имени С. А. Мартиросяна»
« _____ » _____ 20 г.

ПРОТОКОЛ
оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения

_____ обучающихся _____ класса

Комиссия в составе председателя _____
(Ф.И.О.)

Учителя трудового обучения _____
(Ф.И.О.)

и членов _____
(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовленность выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка проекта	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии

Председатель комиссии _____ / _____ /
Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /