Утверждаю:
Директор государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения Свердловской области
«Верхнепышминская школа-интернат
имени С.А.Мартиросяна,
реализующая адаптированные
основные общеобразовательные
программы»
_____С. И. Балан
Приказ № 42 от «27» марта 2025г.

Балан Сергей
Исаевич
2025.03.31
17:02:30
+05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших адаптированные основные общеобразовательные программы для слепых (слабовидящих) обучающихся с интеллектуальными нарушениями

Г. Верхняя Пышма
2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших адаптированные основные общеобразовательные программы для слепых (слабовидящих) обучающихся с интеллектуальными нарушениями

1. Общие положения

1.1.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закона «Об образовании в Свердловской области» №78-ОЗ от 15 июля 2013г.;
- Информационным письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 13.02.14г. № 02-01-82/935 «Об итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) и выдаче свидетельств об обучении»;
- Организационно-содержательными аспектами разработки экзаменационных заданий по трудовому обучению для выпускников с нарушением интеллекта. Методические рекомендации: Институт развития регионального образования. Екатеринбург, 2010. – Авторы: М.Л. Жигулина, Л.В. Токарская, И.С. Линькова;

-приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

-письмом Министерства просвещения РФ от 19.05.2020 г. № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации для лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

-письмом Министерства просвещения РФ от 03.06.2021 г. № АК-491/07 «О проведении итоговой аттестации»;

-приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 г. № 1026 "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";

-приказом Министерства образования и науки РФ от 22.10.2024 г. № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»;

-письмом Минпросвещения России от 24.11.2021 N ДГ-2121/07 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью");

-Уставом ГБОУ СО «Верхнепышминская школа – интернат имени С. А. Мартиросяна» (далее – ОО).

1.2. Положение регулирует порядок, формы и содержание проведения итоговой аттестации слепых (слабовидящих) обучающихся с интеллектуальными нарушениями по завершению реализации адаптированной основной общеобразовательной программы для слепых (слабовидящих) обучающихся с интеллектуальными нарушениями (далее АООП).

1.3. Слепые (слабовидящие) обучающиеся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1) по завершению АООП проходят итоговую аттестацию в форме двух испытаний: первое –

предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни; второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с интеллектуальными нарушениями (умеренной, тяжёлой, глубокой степени, тяжёлыми и множественными нарушениями развития) освоения АООП – (специального индивидуального плана развития – СИПР) является достижение обучающимися результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие их жизненной компетенции.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

1.5. Цели и задачи итоговой аттестации выпускников

1.5..1. Итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия знаний выпускников требованиям учебных программ, умений применять их в практической деятельности, реализации прав ребенка на получение образования, адекватного его психофизическому здоровью.

1.5.2. Итоговая аттестация выпускников решает следующие задачи:

- обеспечение равных условий, прав и возможностей с обучающимися иных общеобразовательных учреждений;
- выявление уровня социальной готовности выпускников к интеграции в общество;
- установление фактического объема сформированности практических умений и навыков, знаний, полученных в школе;
- создание ситуации успеха.

2. Организация итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1)

2.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение АООП проводится в порядке и в форме, которые установлены ОО.

2.2. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией ОО в целях определения соответствия результатов освоения слепыми (слабовидящими) обучающимися с интеллектуальными нарушениями АООП, соответствующей требованиям федерального государственного стандарта образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

2.3. При разработке контрольно-измерительных материалов (далее КИМ) и оценке результатов в ходе проведения итоговой аттестации следует придерживаться педагогической дифференциации слепых (слабовидящих) обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

2.4. Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) определяет два уровня овладения предметными результатами, поэтому КИМ для итоговой аттестации разрабатываются в двух вариантах. Для обучающихся, испытывающих трудности в освоении минимального уровня в силу их психофизических особенностей (сочетание интеллектуальных нарушений с РАС, НОДА и т.д.), организация разрабатывает альтернативные виды заданий в соответствии с их возможностями.

2.5. Дифференциацию обучающихся на группы в соответствии с их уровнем освоения АООП (достаточный, минимальный, ниже минимального) проводит экспертная группа на психолого-педагогическом консилиуме (далее – ППк), исходя из потенциальных возможностей и структуры дефекта обучающихся.

2.6. Основанием для уровневой дифференциации КИМ для члепых (слабовидящих) обучающихся является выписка из решения ППк (выписка прилагается к КИМ). Содержание испытаний условно распределяется на 3 уровня (достаточный, минимальный, ниже минимального). Количество заданий подбираются примерно в равном количестве и затрачиваемому времени на их выполнение по оцениваемым учебным предметам.

2.7. КИМ разрабатываются учителями с учетом содержания учебных программ, уровня подготовки обучающихся.

2.8. КИМ для комплексной оценки предметных результатов разрабатываются учителями русского языка, чтения, математики и основ социальной жизни (ОСЖ) совместно итоговая комплексная работа, система оценивания и билеты состоят из связанных между собой заданий, направленных одновременно на выявление предметных результатов и на решение жизненных задач.

2.9. Информация, содержащаяся в КИМ и используемых при проведении итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Весь КИМ должен иметь оттиск печати ОО и храниться у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.10. КИМ рассматривается на школьном методическом объединении, утверждается директором школы не позднее, чем за месяц до начала испытаний.

2.11. Процесс подготовки к итоговой аттестации осуществляется на протяжении всего учебного года.

2.12. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

2.13.К итоговой аттестации по труду (технологии) допускаются экзаменуемые, обучавшиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

2.14. Допуск к итоговой аттестации оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

2.15. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию, в установленные сроки распорядительным актом ОО.

3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1)

3.1. Итоговая аттестация обучающихся IX классов проводится по утвержденному директором ОО расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. Для проведения итоговой аттестации выпускников IX классов создаются аттестационные комиссии в составе председателя и членов комиссии, которые утверждаются приказом директора. Председателем экзаменационной комиссии назначается руководитель ОО либо заместитель директора по УВР. В состав членов комиссии входит экзаменующий

учитель. учитель технологии экзаменуемой группы, учителя технологии или педагоги данного учреждения.

3.3. Процедура итоговой аттестации должна быть проведена без вреда для психического состояния слепых (слабовидящих) обучающихся с интеллектуальными нарушениями (соблюдение здоровьеохранительного режима, избегать непосильного нервного напряжения и т.д.).

3.4. Испытания итоговой аттестации обучающихся IX класса проводятся в течение мая.

3.5. Испытания итоговой аттестации для обучающихся проводятся в разные дни, начало экзамена в 10 часов по местному времени. Количество астрономических часов, отведенных на каждое испытание – до 3 астрономических часов.

3.6. Выбор последовательности проведения итоговой аттестации (сначала устный ответ или выполнение практического задания) предоставляется на усмотрение ОО.

3.7. Между устным ответом и практической работой рекомендуется устанавливать 20-30 минутный перерыв.

3.8. Выпускнику, отсутствующему по причине болезни, предоставляется возможность сдать пропущенные испытания после выздоровления, при наличии заявления родителей (законных представителей) и справки медицинского учреждения.

3.9. В случае болезни члена аттестационной комиссии в период проведения итоговой аттестации (или отсутствия по другим уважительным причинам) ее состав может быть изменен приказом директора ОО.

3.10. Для рассмотрения конфликтных ситуаций в ходе проведения итоговой аттестации по заявлению родителей (законных представителей) создается конфликтная комиссия приказом директора ОО в течение 5 рабочих дней.

3.11. Порядок итоговой аттестации может измениться в случае чрезвычайных ситуаций.

3. 12. Порядок проведения итоговой аттестации по труду (технологии)

3.12.1. Выбор формы итоговой аттестации по труду (технологии) производится на основании личного выбора выпускника. При выборе формы экзамена, уровня сложности экзаменационного материала, его объема учитываются особенности психофизического развития детей с глубокими нарушениями зрения и интеллекта.

3.12.2. Экзамен по труду (технологии) выпускников IX класса проводится в следующих формах:

- практическая экзаменационная работа и устные ответы по билетам;
- собеседование на основе выполненной практической работы;
- защита реферата;
- защита проекта.

3.12.4. Экзамен по труду (технологии) выпускников IX класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов на вопросы билетов, либо собеседования по одной из тем раздела и выполненной практической работы, либо защиты творческих проектов.

3.12.5. Экзаменационный билет по труду (технологии) состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы. Экзаменационные материалы составляются образовательной организацией .

3.12.6.Учитывая особенности психофизического развития слепых (слабовидящих) обучающихся с интеллектуальными нарушениями и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, допускается организация экзамена по труду (технологии) в форме практической экзаменационной работы и собеседования членов комиссии отдельно с каждым слепым (слабовидящем) обучающемся с интеллектуальными нарушениями. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

3.12.7. Экзамен в форме защиты проекта, может быть как групповым, так и индивидуальным. При выборе темы и объекта индивидуального проекта, учитываются программные требования, уровень подготовки учащегося и его психофизические особенности.

Распределение обязанностей и ответственности в групповом проекте ведётся с учётом уровня подготовки каждого отдельного обучающегося и его психофизических особенностей.

Задания, выбираемые для защиты практической экзаменационной работы, должны соответствовать программным требованиям.

В состав экзаменационной работы- проекта должны входить: теоретический проект, соответствующее изделие, изготовленное экзаменуемым. К проекту прилагается защитное слово. Объём защитного слова составляет до 7 страниц печатного текста, включая схемы, чертежи, рисунки, фотографии. Защитное слово выполняется на листах формата А4, шрифт № 14, поля стандартные, включает в себя: титульный лист; содержание; введение (актуальность темы проекта); основная часть (описание технологического процесса выполнения проекта); экономическая часть (расчёт себестоимости проекта); заключительная часть (самооценка выполненного проекта); список источников.

3.13. Результаты экзамена оформляются протоколом. (Приложение 1-3)

3.14. Протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения хранится 5 лет.

4. Формы и содержание итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1)

4.1. Процедура итоговой аттестации по комплексной оценке предметных результатов проводится в 2 этапа: выполнение итоговой комплексной работы и деловая игра для решения практико – ориентированного кейса. Формой итоговой аттестации по комплексной оценке предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математике является комплексная метапредметная практическая работа и основам социальной жизни в виде решения практико-ориентированного кейса.

4.1.2. Билет (практико - ориентированный кейс) состоит из 2-х связанных между собой вопросов и практического задания по основам социальной жизни, направленных одновременно на выявление предметных результатов и на решение жизненных задач.

4.1.3. Вопросы билетов должны включать не менее 75% учебного материала.

4.1.4. Дифференциация содержания билетов происходит следующим образом:

- для выпускников с достаточным уровнем освоения программ разрабатываются более сложные задания; для выпускников с минимальным уровнем предлагаются упрощенные версии заданий, в которых уменьшается объем и сложность;
- для выпускников, не достигших минимального уровня освоения программ, предусмотрены индивидуальные билеты. Эти задания разрабатываются педагогами с учетом психофизических особенностей и возможностей каждого выпускника.

4.1.5.. При ответе на вопрос во время деловой игры, возможна помощь команды, которая приветствуется и оценивается при помощи дополнительных баллов.

4.1.6. Для выполнения практической работы, каждый обучающейся получает образец-эталон готового изделия и инструкционную карту, шаблон, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом и техническими требованиями к изделию.

5. Подготовка к проведению экзамена

5.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за полугодие и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения.

5.2. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии во время проведения процедуры итоговой аттестации.

6. Порядок проведения экзамена

6.1. В форме защиты творческих проектов:

6.1.1. На представление своей экзаменационной работы (защиты творческого проекта) отводится 20-30 мин (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

6.1.2. Члены комиссии изучают теоретический проект экзаменационной работы, оценивают изделия практической экзаменационной работы, его качество. Оцениваются также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

6.1.3. По окончании защиты экзаменационной работы проводится собеседование по желанию аттестационной комиссии.

6.2. В форме практической экзаменационной работы и ответов на вопросы билета или собеседования:

6.2.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

6.2.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

6.2.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок, знакомится с образцом - эталоном и техническими требованиями к изделию.

6.2.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.

6.2.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 3), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

6.2.6. По окончании выполнения практической работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 10-20 минутный перерыв.

6.2.7. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится собеседование по вопросам билета. На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут.

6.3. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии; учителя преподающего в данном классе; одного ассистента из числа учителей, преподающих предметы той же образовательной области

7. Оценка результатов итоговой аттестации

7.1. Итоговая оценка за экзамен по труду (технологии) выставляется на основании оценок за изложение теоретического материала, за выполнение практического задания.

7.1.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценена теоретическая часть.

7.1.3.. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или на «4» оценена теоретическая часть проекта.

7.1.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3 оценена теоретическая часть.

7.1.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или на «3» оценена теоретическая часть.

7.1.6. В протоколе запись должна оформляться следующим образом: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

7.2.. Результаты итоговой аттестации итоговой комплексной работы выпускников оцениваются отметкой "зачет" и (или) "незачет".

7.3. Результаты итоговой аттестации выпускников заносятся в протоколы (приложение 4 и 5) по каждому испытанию, которые подписывается всеми членами аттестационной комиссии.

7.4. Сводный протокол (приложение 5) оформляется в последний день прохождения испытаний выпускниками.

7.5. Сводный протокол и протоколы по результатам испытаний хранятся 5 лет.

7.6. Отметки за выполнение заданий заносятся в протокол. Все задания итоговой аттестации оцениваются отметкой "зачет" и (или) "незачет". Отметка «зачет» ставится, если обучающиеся верно выполнил 35% заданий и свыше; отметка «незачет» ставится, если обучающийся выполнил менее 35% заданий.

7.7. В случае незачета выпускнику предоставляется возможность пересдачи в установленные сроки распорядительным актом ОО.

7.8. «Незачёт» ставится выпускнику только в случае, если обучающийся по состоянию здоровья или психического состояния не смог продемонстрировать свои знания и умения на итоговой аттестации, но желает это сделать. Тогда

администрация ОО организует условия для прохождения им процедуры итоговой аттестации в другой день. Во всех других случаях выпускникам ставится «зачёт».

7.9. Результаты итоговой аттестации могут быть использованы не только для определения уровня знаний и умений выпускников, но и для анализа эффективности работы педагогов по реализации АООП в целом.

8. Итоговая оценка качества освоения обучающимися АООП (вариант 2).

8.1. Итоговая аттестация обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой степенью умственной отсталостью осуществляется в течение двух последних недель учебного года путем наблюдения за выполнением обучающимися специально подобранных заданий в естественных и искусственно созданных ситуациях, позволяющих выявить и оценить результаты обучения.

8.2. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися АООП должно быть достижение результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие жизненной компетенции обучающихся.

8.3 При оценке результативности обучения важно учитывать затруднения обучающихся в освоении отдельных предметов (курсов) и даже образовательных областей, которые не должны рассматриваться как показатель неуспешности их обучения и развития в целом.

8.4 Для итоговой аттестации обучающегося используются параметры, представляющие собой актуальные для конкретного обучающегося личностные планируемые результаты, базовые учебные действия и предметные планируемые результаты по дисциплинам, представленным в его индивидуальном учебном плане. Подлежат итоговой оценке те предметные планируемые результаты, которые максимально соответствуют развитию жизненной компетенции обучающегося.

8.5 Параметры заносятся в соответствующие блоки индивидуального бюллетеня (приложение 6) оценки уровня достижения результатов освоения СИПР последнего года обучения обучающегося и оцениваются в соответствии с разработанной в образовательной организации системой оценивания. Индивидуальный бюллетень заполняется специалистами, осуществляющими процесс образования и развития обучающегося.

8.6. Помимо параметров оценивания индивидуальный бюллетень также содержит сведения об условиях (объекте, ситуации) наблюдения; сведения о способах измерения (используемый инструментарии, содержание заданий, инструкции и форма их подачи); комментарии, отражающие способ, результат выполнения обучающимся задания, уровень самостоятельности ребенка при выполнении задания, а также характер и степень оказываемой ему помощи со стороны взрослого.

8.7. Оценка достижения планируемых результатов производится на итоговом заседании ППк. Оценка личностных планируемых результатов и сформированности базовых учебных действий производится путем коллективного обсуждения результатов наблюдения за обучающимся членами экспертной группы. Оценка освоения предметных планируемых результатов осуществляется педагогами, реализующими содержание соответствующих учебных предметов (коррекционных курсов), и согласуется с другими членами экспертной группы.

8.8. Индивидуальный бюллетень оценки заверяется подписями всех членов экспертной группы на итоговом заседании ППк.

8.9. Результаты оценки достижения учеником планируемых результатов заносятся в его итоговую характеристику. На основании полученных данных делается вывод о развитии жизненной компетенции обучающегося.

8.10. Критерии оценивания уровня достижения личностных планируемых результатов, сформированности базовых учебных действий, предметных планируемых результатов обучения представлены в АООП.

9. Порядок итоговой аттестации выпускников, обучающихся на дому

9.1. Для выпускников, обучающихся на дому по состоянию здоровья, итоговая аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья, в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

9.2. Итоговую аттестацию обучающихся по АООП (вариант 1) проводит учитель домашнего обучения и передаёт аттестационной комиссии материалы (выполненные задания, практическую работу) для заполнения протоколов.

9.3. Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние два года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

10. Порядок выдачи документа об окончании ОО

10.1. В соответствии с приказом Министерства образования и науки России от 22 октября 2024 г. № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам» утвержден образец свидетельства об обучении и порядок его выдачи лицам с ОВЗ (с интеллектуальными нарушениями), согласно которому свидетельство выдается выпускникам в связи с завершением ими обучения.

10.2. В свидетельство выпускников сведения вносятся следующим образом:

для обучавшихся по АООП (вариант 1) по учебным предметам выставляются итоговые отметки, по коррекционным курсам «зачет» или «незачет».

для обучавшихся по АООП (вариант 2) перечисляются названия учебных и коррекционных курсов, отметки не выставляются.

10.3. Решение о выдаче документа оформляется протоколом педсовета, на основании которого издаётся приказ по школе.

10.4. Свидетельство об обучении выдается всем обучающимся не позднее десяти дней после издания распорядительного акта об отчислении выпускников из ОО.

10.5. Заполненное и выданное свидетельство об обучении вносится в ФИС ФРДО.

11. Изменения и дополнения

11.1. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающиеся, освоивших адаптированные основные общеобразовательные программы для слепых (слабовидящих) обучающихся с интеллектуальными нарушениями может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами федерального и муниципального уровня, а также в связи с изменениями в процедуре организации, принятыми педагогическим советом..

11.2. Обучающиеся, заканчивающие общее образование для слепых (слабовидящих) обучающихся с интеллектуальными нарушениями, их родители (законные представители) должны быть своевременно, не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации, ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.

Приложение 1

Российская Федерация
Свердловская область
г. Верхняя Пышма
ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат
имени С. А. Мартиросяна»
« _____» _____ 20 г.

ПРОТОКОЛ

оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения

_____ обучающихся _____ класса

Комиссия в составе председателя _____
(Ф.И.О.)

Учителя трудового обучения _____
(Ф.И.О.)

и членов _____
(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовленность выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практич. работы	Оценка собеседования	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии

Председатель комиссии _____ / _____ /
Члены комиссии: _____ / _____/
_____ / _____ /

Приложение 2

Российская Федерация
Свердловская область
г. Верхняя Пышма
ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат
имени С. А. Мартиросяна»
« _____» _____ 20 г.

ПРОТОКОЛ

оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения

_____ обучающихся _____ класса

Комиссия в составе председателя _____
(Ф.И.О.)

Учителя трудового обучения _____
(Ф.И.О.)

и членов _____
(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовленность выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практич. работы	Оценка теоретической части	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии

Председатель комиссии _____ / _____ /
Члены комиссии: _____ / _____/
_____ / _____ /

Приложение 3

Российская Федерация
Свердловская область
г. Верхняя Пышма
ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат
имени С. А. Мартиросяна»
« _____» _____ 20 г.

ПРОТОКОЛ
оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения

_____ обучающихся _____ класса

Комиссия в составе председателя _____
(Ф.И.О.)

Учителя трудового обучения _____
(Ф.И.О.)

и членов _____
(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовленность выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка проекта	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии

Председатель комиссии _____ / _____ /
Члены комиссии: _____ / _____/
_____ / _____ /

Приложение 4

Протокол
итоговой аттестации по комплексной оценке предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики, основ социальной жизни
ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат имени С. А. Мартиросяна»

«____» _____ 2025 года

Аттестационная комиссия в составе председателя

_____

(Ф.И.О.)

и членов

_____

_____

(Ф.И.О.)

оценила предметные результаты усвоения русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни выпускников

№п\п	Задания комплексной работы по учебным предметам	Отметка				
		ФИО выпускника, уровень	ФИО выпускника, уровень	ФИО выпускника, уровень	ФИО выпускника, уровень	ФИО выпускника, уровень
1.	Русский язык					
2.	Чтение					
3.	Математика					
4.	Основы социальной жизни (практическое задание)					

5	Основы социальной жизни					
	Комплексная работа оценена: «зачет», «незачет»					

Председатель комиссии: _____/_____/
Члены комиссии:
_____/_____/
_____/_____

Приложение 5

Сводный протокол итоговой аттестации по завершению освоения АООП (вариант 1) обучающимся/обучающейся ГБОУ СО «Верхнепышминская школа-интернат имени С. А. Мартиросяна»

«____» _____ 2025 года

Аттестационная комиссия в составе председателя
_____
(Ф.И.О.)
и членов
_____
_____
(Ф.И.О.)

оценила подготовку обучающегося/обучающейся 9 класса _____
(Ф.И.О.)
по завершению освоения АООП (вариант1) в форме двух испытаний

№п\п	Испытания итоговой аттестации	Результат итоговой аттестации «зачет», «незачет»

1.	Комплексная оценка предметных результатов (русский язык, чтение (литературное чтение, математика, основы социальной жизни)	
2.	Оценка по профилю _____ _____	

Председатель комиссии: _____/_____/
Члены комиссии: _____/_____/
_____/_____/
_____/_____/

Приложение 6

Индивидуальный бюллетень оценки уровня сформированности (овладения) планируемыми результатами обучающегося ___ класса

Ф. И. О. обучающегося/обучающейся_____ _____

Планируемый / ожидаемый результат	Условия (объект, ситуация) наблюдения	Способ измерения (используемый инструментарий, инструкция)	Комментарии (способ, результат выполнения, необходимая помощь)	Оценка (в соответствии с разработанными критериями)
Предметные планируемые результаты				
Личностные планируемые результаты				
Базовые учебные действия				

Дата_____

Члены экспертной группы: __/_____/
_____/_____/
_____/_____/